

Na temelju članka 6. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 04/14.) i članka 19. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Marčana („Službene novine Općine Marčana“, broj 16/19.) Savjet mladih Općine Marčana je na sjednici, održanoj dana 11. veljače 2021. godine, donio

POSLOVNIK O RADU SAVJETA MLADIH OPĆINE MARČANA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom o radu Savjeta mladih Općine Marčana (u daljnjem tekstu: Poslovník) pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih Općine Marčana (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), kao savjetodavnog tijela Općine Marčana, s ciljem sudjelovanja mladih u razvoju i stvaranju javne politike za mlade na području Općine Marčana i to

- konstituiranje,
- postupak izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- sazivanje, rad i tijek sjednica,
- prava, obveze i odgovornosti članova, predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- način rada i odlučivanja Savjeta mladih te
- ostala pitanja vezana uz rad Savjeta mladih u skladu sa Zakonom i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Marčana.

Članak 2.

Članovi Savjeta mladih dužni su se pridržavati odredbi ovog Poslovníka, o čijoj pravilnoj primjeni brine predsjednik Savjeta mladih, koji je odgovoran za njegovo poštivanje.

Izrazi koji se u ovom Poslovníku odnose na članove Savjeta mladih, na jednak se način odnose na njihove zamjenike, osim u pogledu izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, koji se biraju iz reda izabраниh članova Savjeta mladih.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovníku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način, muški i ženski rod.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Marčana, koji predsjedava sjednicom do izbora predsjednika Savjeta mladih te ima sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Za pravovaljano odlučivanje na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih mora biti prisutna većina članova Savjeta mladih.

Članak 5.

Članovi Savjeta mladih biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih većinom glasova svih članova.

Za predsjednika Savjeta mladih i njegova zamjenika bira se jedan od 5 članova Savjeta mladih, zajedno sa zamjenikom koji je s članom istaknut u Kandidaturi za članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Marčana.

Prijedlog za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih mora biti podnesen od strane najmanje 2 (dva) člana Savjeta mladih. Član Savjeta mladih može sudjelovati u podnošenju prijedloga za samo jednog kandidata za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih.

Članak 6.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se javnim glasovanjem, za svakog predloženog kandidata pojedinačno.

Za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika, Savjeta mladih izabran je onaj član Savjeta mladih za kojeg je glasovalo većina prisutnih članova Savjeta mladih

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Općinsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 7.

Član Savjeta mladih ima pravo i dužnost sudjelovanja u radu Savjeta mladih.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik koji u tom slučaju ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih, te mandat zamjenika člana Savjeta mladih prestaje prestankom mandata člana Savjeta mladih.

Članak 8.

U slučaju da član Savjeta mladih neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godinu dana, na pisani prijedlog većine članova Savjeta mladih, Općinsko vijeće razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata.

Općinsko vijeće razriješi će člana Savjeta mladih i na njegov osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršši 30 godina, nastavlja s radom u Savjetu mladih sve do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se prije isteka mandata broj članova Savjeta mladih spusti ispod 2/3 broja članova (ispod 4 člana), Općinsko vijeće provest će postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih prije isteka mandata.

Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Marčana te Zakona o savjetima mladih, kojima se uređuje izbor članova Savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih u postupku dodatnog izbora, traje do isteka mandata članova Savjeta mladih koji su izabrani u postupku redovitog izbora.

Članak 9.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo predlagati raspravljanje o svim pitanjima značajnima za rad Savjeta mladih, o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade, pitanjima koja su od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Marčana te o svim temama koje su neposredno vezane uz djelokrug Savjeta mladih, a koje su od interesa za mlade.

Članovi Savjeta mladih mogu u svezi s pitanjima iz stavka 1. ovog članka tražiti obavijesti i uvide u materijale o temama sjednica Savjeta mladih i od Jedinog upravnog odjela Općine Marčana.

Članak 10.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Odlukom o osnivanju radne skupine definira se nadležnost, broj članova i način rada radne skupine.

IV. PRESJEDNIK I ZAMJENIK PREDSJEDNIKA SAVJETA MLADIH

Članak 11.

Predsjednik Savjeta mladih:

- predstavlja Savjet mladih,
- saziva sjednice Savjeta mladih,
- predsjedava i održava red na sjednicama Savjeta mladih,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima,
- brine o radu Savjeta mladih,
- brine o provođenju načela javnosti,
- brine o primjeni Poslovnika Savjeta mladih i ostvarivanju prava članova Savjeta mladih.

Članak 12.

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja Savjet mladih prema Općini Marčana i prema trećim osobama te obavlja i druge poslove koji su određeni Zakonom, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Marčana te ovim Poslovníkom.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

U slučaju ako predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta mladih neobavljaju svoje dužnosti, može se pokrenuti postupak njihovog razrješenja, a sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih, Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Marčana i ovog Poslovnika.

V. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH

Članak 13.

Savjet mladih održava sjednice najmanje jednom u tri mjeseca. Sjednice saziva predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih može sazvati izvanrednu sjednicu na vlastitu inicijativu, a dužan ju je sazvati i na prijedlog najmanje 1/3 (jedne trećine) članova Savjeta mladih.

Općinsko vijeće Općine Marčana raspustit će Savjet mladih, samo ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

Članak 14.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Savjeta mladih, u pravilu najmanje 5 (pet) dana prije održavanja sjednice, a taj rok može biti i kraći ako za to postoje opravdani razlozi.

Uz poziv za sjednicu dostavlja se i prijedlog dnevnog reda.

Poziv i materijal za sjednicu u pravilu se dostavljaju putem sredstava elektroničke komunikacije (e-pošta i drugo).

Članak 15.

Sjednici Savjeta mladih predsjedava predsjednik Savjeta mladih, a ako je on odsutan zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Ako je i zamjenik predsjednika odsutan, zamjenjuje ga najstariji član Savjeta mladih koji je nazočan sjednici.

Članak 16.

U radu sjednice ima pravo sudjelovati svaki član Savjeta mladih.

Svaki član Savjeta mladih, predsjednik Općinskog vijeća Općine Marčana, načelnik Općine Marčana, smatraju se ovlaštenim predlagateljima predmeta i tema koje mogu sukladno Zakonu o savjetima mladih, Odluci o osnivanju Savjeta mladih Općine Marčana, kao i sukladno ovom Poslovniku, biti razmatrane na sjednicama Savjeta mladih.

Članak 17.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju povrede reda na sjednici predsjednik Savjeta mladih može izreci mjeru opomene ili oduzimanja riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovitim mjerama, odredit će kratak prekid sjednice.

Članak 18.

Za pravovaljano donošenje odluka, prijedloga, inicijativa, očitovanja i drugih akata na sjednici Savjeta mladih, potrebna je nazočnost većine članova Savjeta mladih.

Nazočnost većine članova Savjeta mladih, utvrđuje se (brojanjem ili prozivanjem članova Savjeta mladih) na početku sjednice.

Nakon što je utvrdio da postoji potreban broj nazočnih članova Savjeta mladih ili njihovih zamjenika, predsjednik Savjeta mladih otvara sjednicu.

Ako nije nazočna većina članova Savjeta mladih, sjednica se odgađa i predsjednik Savjeta mladih određuje novi termin o čemu se pisanim putem, u pravilu izvješćuju samo članovi koji nisu bili nazočni na sjednici Savjeta mladih.

Članak 19.

Dnevni red sjednice savjeta predlaže predsjednik Savjeta mladih.

U prijedlogu dnevnog reda unose se svi predmeti i materijali koje su na način predviđen ovim Poslovnikom podnijeli ovlašteni predlagatelji.

Članak 20.

Dnevni red utvrđuje se na početku sjednice.

Prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se zapisnik s prethodne sjednice Savjeta mladih.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda, a najprije se odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, a zatim da se dnevni red dopuni.

Nakon što se utvrdi dnevni red, prelazi na raspravu po pojedinim pitanjima i to redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice Savjeta mladih može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih točaka dnevnog reda

Članak 21.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se dizanjem ruke tijekom rasprave sve do njezina zaključenja.

Na sjednici Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih može utvrditi vrijeme u kojem sudionik rasprave može najdulje govoriti po pojedinom pitanju.

Predsjednik zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Predlagatelj može svoj prijedlog i povući te u tom slučaju prestaje rasprava o istom.

Članak 22.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se nakon zaključenja rasprave o istome.

Savjet mladih donosi odluke i druge akte većinom glasova nazočnih članova Savjeta mladih, osim ako Zakonom o savjetima mladih, Odlukom o osnivanju savjeta mladih i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Glasuje se javno podizanjem ruke.

Članovi Savjeta mladih izjašnjavaju se „ZA“, „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN“.

Član Savjeta mladih koji je osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi po tom pitanju, ali se izuzima iz odlučivanja u tom predmetu sukladno odredbi članka 16. stavcima 2. i 3. Zakona o savjetima mladih.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

ELEKTRONIČKA SJEDNICA

Članak 23.

Sjednica Vijeća može se održati elektroničkim putem (elektronička sjednica).

Elektronička sjednica može se održati pod uvjetom da je najmanje 2/3 članova Vijeća putem elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući način Predsjedniku Savjeta mladih potvrdilo primitak poziva za održavanje elektroničke sjednice.

U slučaju da se bilo koji član Savjeta mladih ne složi s načinom održavanja sjednice na način iz stavka 1. ovoga članka, dužan je o tome bez odgađanja uz obrazloženje razloga neslaganja, a najkasnije u roku od 24 sata od potvrde primitka poziva, elektroničkim putem izvijestiti Predsjedniku Savjeta mladih. U tom slučaju sjednica će se održati redovnim putem.

Ukoliko se ostvare pretpostavke iz stavka 2. ovoga članka i ukoliko, u roku i na način iz prethodnog stavka ovog članka, niti jedan član Savjeta mladih ne iskaže svoje protivljenje održavanju elektroničke sjednice, ista će se održati sukladno odredbama ovog Poslovníka, elektroničkim putem.

Članak 24.

Kod održavanja elektroničke sjednice, članovi Savjeta dužni su se na svaku točku dnevnoga reda zasebno očitovati na način da se u poruci elektroničke pošte navede broj točke dnevnog reda o kojoj se izjašnjavaju uz navođenje „ZA“, „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN“, bez dodatnog obrazlaganja glasovanja.

U slučaju da u roku od pet (5) radnih dana od zaprimanja potvrde primitka poziva za elektroničku sjednicu ne stigne nikakav odgovor člana Savjeta koji je potvrdio primitak poziva za elektroničku sjednicu, smatrati će se da je taj član Savjeta glasao »za«.

O elektroničkoj sjednici sastavlja se zapisnik kojem se priključuju i ispisi poruka elektroničke pošte članova Savjeta iz stavka 1. ovog članka.

Zapisnik se verificira na prvoj sljedećoj redovnoj sjednici Savjeta.

VI. AKTI SAVJETA MLADIH

Članak 25.

Savjet mladih donosi Poslovnik o radu, Program rada, Godišnje izvješće o svom radu, Financijski plan, zaključke, odluke, preporuke i druge akte o pitanjima i temama od interesa za mlade, sukladno nadležnosti koja je utvrđena Zakonom o savjetima mladih, a potpisuje ih predsjednik Savjeta mladih.

Poslovnik o radu, Program radu za svaku kalendarsku godinu, Godišnje izvješće o svom radu te Financijski plan, donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

VII. ZAPISNICI

Članak 26.

O radu na sjednici Savjeta mladih vodi se zapisnik

Zapisnik sadržava:

- vrijeme i mjesto održavanja sjednice,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime osobe koja predsjedava sjednici,
- imena nazočnih članova Savjeta mladih,
- imena članova Savjeta mladih koji nisu nazočni,
- imena ostalih nazočnih na sjednici,
- tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

Članak 27.

Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta mladih i zapisničar.

Zapisničar se određuje prije svake sjednice Savjeta mladih iz redova nazočnih članova ili zamjenika članova Savjeta mladih.

Zapisnik prethodne sjednice Savjeta mladih, dostavlja se članu Savjeta mladih na njegov zahtjev.

Potpisani zapisnici sa sjednica Savjeta mladih dostavljaju se i čuvaju u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Marčana.

Po prestanku mandata, predsjednik Savjeta mladih je dužan svu ostalu dokumentaciju i akte bitne za njihov rad, a nastale tijekom mandata Savjeta mladih, predati Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Marčana.

VIII. JAVNOST RADA SAVJETA MLADI

Članak 28.

Sjednice Savjeta mladih su javne.

Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali pritom ne smije smetati njegov rad.

O radu Savjeta mladih javnost se izvješćuje putem sredstava javnog priopćavanja, službene mrežne ili Facebook stranice Općine Marčana.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu Poslovnika može podnijeti svaki član Savjeta mladih.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Savjeta mladih koji ga uvrštava na prvu sljedeću sjednicu Savjetu mladih na razmatranje.

Na temelju razmatranja prijedloga izmjena ili dopuna Poslovnika, Savjet mladih odlučuje većinom svih članova hoće li se pristupiti predloženoj izmjeni i/ili dopuni Poslovnika.

Izmjene i dopune Poslovnika Savjeta mladih donose se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 30.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom, a odnose se na rad Savjeta mladih, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona i odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Marčana ("Službene novine Općine Marčana", br. 7/09., 2/13 i 4/13 – pročišćeni tekst).

Članak 31.

Ovaj Poslovnik o radu Savjeta mladih stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici Općine Marčana i službenim novinama Općine Marčana.

SAVJET MLADIH OPĆINE MARČANA
PREDSJEDNIK
Josip Peruško, v.r.