



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARČANA**

Načelnik

KLASA: 620-02/20-01/04

URBROJ: 2168/05-03-20-01

Marčana, 30. rujna 2020.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) te povodom odluke i smjernica Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožera civilne zaštite Istarske županije, Načelnik Općine Marčana dana 30. rujna 2020. godine, donosi

PROTOKOL za sportsko-rekreativne aktivnosti u Sportskoj dvorani u Marčani

1. UVOD

Načelnik Općine Marčana je, uslijed pandemije koronavirusa i posljedičnih odluka i smjernica Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožera civilne zaštite Istarske županije, kao upravitelj sportske dvorane u Marčani (u daljnjem tekstu: dvorana) donio ovaj protokol za sportsko rekreativne aktivnosti u Sportskoj dvorani u Marčani (U daljnjem tekstu: Protokol).

Protokol slijedi smjernice Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (U daljnjem tekstu: HZJZ) i to:

1. Preporuka za treninge i sportsko-rekreativne aktivnosti u zatvorenim sportskim objektima od 11. svibnja 2020. godine,
2. Čišćenje i dezinfekcija prostora bez oboljelih od COVID-19 od 02. travnja 2020. godine,
3. Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima je boravila osoba pod sumnjom na zarazu COVID-19 od 02. travnja 2020. godine,
4. Preporuka za održavanje sportskih natjecanja u zatvorenim sportskim objektima uz prisutnost gledateljstva od 17. lipnja 2020. godine,
5. Uvjetima korištenja školskih sportskih dvorana od strane vanjskih korisnika od 18. rujna 2020. godine.

Održavanje treninga i pripremnh utakmica dopušta se članovima Odbojkaškog kluba "Marčana", sa sjedištem u Marčani, Marčana 166, OIB: 58422472208, (U daljnjem tekstu: "Odbojkaški klub") uz pridržavanje ovog protokola i svih drugih važećih epidemioloških preporuka HZJZ-a, sve dok su na snazi posebne mjere.

Svaki se mjesec izrađuje privremeni raspored korištenja koji se usuglašava sa korisnicima, odnosno sa Osnovnom školom Marčana, sa sjedištem u Marčani, Marčana 166 (U daljnjem tekstu: "Osnovna škola Marčana) i Odbojkaškim klubom, situacijom i svim navedenim preporukama.

Također, krajem mjeseca korisnici dostavljaju ispunjene evidencije treniranja u uvjetima COVID-19, sa sadržajem navedenim u točki 3. Protokola.

2. MJERE PREVENCIJE

Preventivne mjere za sprječavanje širenja Koronavirusa (COVID-19) su:

1. pranje ruku
2. mjerenje temperature korisnika
3. uporaba maramica za brisanje nosa
4. pokrivanje nosa i usta tijekom kihanja, kašljanja
5. nošenje maske - opcionalno
6. konzultacija liječnika
7. uporaba dezinfekcijskih sredstava za ruke i prostor
8. poznavanje simptomatologije
9. oglašavanje mjera plakatima
10. prozračivanje prostorija

Simptomi prepoznavanja:

1. kašalj
2. temperatura
3. grlobolja
4. curenje iz nosa
5. otežano disanje
6. kratak dah
7. drhtavica

(naglasak je posebno obraćanje pozornosti na simptome respiratorne infekcije)

2.1. EDUKACIJA I INFORMIRANJE TRENERA ILI ODGOVORNIH OSOBA

Svaki trener ili odgovorna osoba za grupe korisnika treba se pridržavati slijedećih uputa:

1. smanjivanje fizičkog kontakta s djecom i ostalim korisnicima
2. održavanje socijalne distance s roditeljima
3. nošenje zaštitne maske - opcionalno
4. kontroliranje pranja i dezinficiranje ruku djece i korisnika na početku i na kraju treninga
5. češće osobno pranje ruku
6. uporaba dezinfekcijskih sredstava za ruke
7. pridržavanje uputa od strane kriznog stožera i Zavoda za javno zdravstvo
8. ograničavanje kontakata u slobodno vrijeme 9. u slučaju sumnje na zarazu slijediti protokol

2.2. UPORABA DEZINFEKCIJSKIH SREDSTAVA I ZAŠTITNE OPREME

Prostor dvorane treba redovito očistiti i dezinficirati (dezinficiraju se češće dodirivane površine i predmeti koji se zajednički koriste) sukladno uputama HZJZ-a prije i nakon

korištenja prostora od strane vanjskih korisnika. Troškove čišćenja i dezinfekcije prostora nakon korištenja dvorane od strane Odbojkaškog kluba snosi Općina Marčana.

Za dezinfekciju sportskih podova, brava, svlačionica, sanitarnih čvorova, sportske i druge opreme te ostalih površina koristi se registrirano dezinfekcijsko sredstvo koje djeluje na viruse prema uputama proizvođača. Dok su na snazi posebne mjere, u dvorani će biti osigurani svi higijenski i sigurnosni uvjeti, za što su nadležne i odgovorne pravne osobe koje upravljaju sportskim objektima.

U ulaznim prostorima dvorane te na prostoru za provedbu sportskih i sportsko-rekreativnih aktivnosti biti će na raspolaganje dezinfekcijska sredstva na bazi alkohola u koncentraciji ne manjoj od 70% ili drugog sredstva s deklariranim virucidnim djelovanjem, prema uputama proizvođača i prikladnog za korištenje na koži.

Tijekom dana će se dijelovi dvorane u kojima se provode treninzi (što obuhvaća-trenažni prostor, sanitarni čvor, svlačionice...) što češće čistiti i dezinficirati, a posebno nakon svakog treninga.

Oprema za trening se dezinficira prije i nakon korištenja.

Prostori će se redovito provjetravati.

Dezinficijensi za ruke trebaju se rabiti što češće i u situacijama kad nema tekuće vode za pranje ruku.

3. EVIDENCIJA

Za svako korištenje prostora dvorane za nastavu, treninge ili natjecanje uspostaviti će se sustav vođenja evidencije prisutnih osoba radi naknadnog lakšeg epidemiološkog praćenja kontakata u slučaju pojave zaraze virusom SARS-CoV-2.

Uz mjesto i datum održavanja nastave, treninga ili natjecanja u evidenciju se unose ime, prezime, telefonski broj te vrijeme dolaska i odlaska predstavnika organizatora, trenera, instruktora, voditelja, sportaša, asistenata i ostalih uključenih osoba potrebnih za odvijanje nastave, treninga, natjecanja ili nekog događaja.

Za svako natjecanje ili događaj s gledateljstvom uspostaviti će se sustav vođenja evidencije prisutnih osoba u gledateljstvu radi lakšeg naknadnog epidemiološkog praćenja kontakata u slučaju pojave zaraze virusom SARSCoV-2.

Uz mjesto i datum održavanja natjecanja ili događaja u evidenciju se unose ime, prezime, telefonski broj osobe.

4. RASPORED KORIŠTENJA SPORTSKE DVORANE U MARČANI

Učenici Osnovne škole Marčana koriste Sportsku dvoranu u Marčani za provođenje nastavnih i izvannastavnih aktivnosti, uz korištenje svlačionice i dodatnih prostora. Dvorana se od strane Osnovne škole Marčana koristi u dvije smjene – jutarnjoj i popodnevnoj i to po rasporedu sati na tjednoj razini, od ponedjeljka do petka, sve kako je definirano rasporedom.

Odbojkaški klub koristi Sportsku dvoranu u Marčani za potrebe održavanja treninga, pripremnih aktivnosti, sportskih događaja, manifestacija i utakmica, u vremenu od ponedjeljka do nedjelje. Raspored se izrađuje nakon dobivenog rasporeda Osnovne škole Marčana, te prijava za korištenje izvan izrađenog redovnog rasporeda.

Korištenje dvorane za nastavu, treninge, natjecanja, utakmice i ostale događaje vrši se samo sukladno rasporedu i s točno onim razredima, ekipama, odnosno učenicima,

natjecateljima i trenerima, organizatorima ili voditeljima navedenima u rasporedu te uz prisustvo potrebnog tehničkog osoblja koje je također navedeno u rasporedu.

Organizacija rada provoditi će se sukladno preporukama HZJZ.

Raspored korištenja Sportske dvorane u Marčani izrađuje se sukladno rasporedu školskih sati pojedinih Osnovne škole Marčana, u dogovoru ovlaštenih predstavnika Osnovne škole Marčana, Odbojkaškog kluba te Načelnika Općine Marčana (kao predstavnika vlasnika dvorane) i to za period od mjesec dana, krajem tekućeg mjeseca za naredni mjesec.

Izrađeni raspored korištenja sportske dvorane istaknuti će se na ulaznim vratima Sportske dvorane u Marčani, te oglasnoj ploči Osnovne škole Marčana.

4.1. PRIJEM UČENIKA ZA ODRŽAVANJE SATA TJELESNOG ODGOJA

Učenici Osnovne škole Marčana, koriste isključivo prostorije dvorane sukladno rasporedu sati koji donosi školski odbor.

Nastava je organizirana tako da ne dolazi do miješanja razreda.

Na ulaznim vratima dvorane je prikazan raspored korištenja dvorane sa slijedećim informacijama:

1. Vrijeme korištenja svlačionice
2. Redni broj školskog sata
3. Naziv razreda

Za sve ostale elemente organizacije nastave, a sukladno Modelima i preporukama za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 u pedagoškoj/školskoj godini 2020./2021. odgovorna je matična škola.

4.2. PRIJEM ČLANOVA ODBOJKAŠKOG KLUBA

Članovi Odbojkaškog kluba koriste dvoranu sukladno rasporedu Raspored korištenja Sportske dvorane u Marčani.

Raspored je izvješten na ulaznim vratima dvorane.

Korištenje dvorane od strane Odbojkaškog kluba može se organizirati samo tijekom vremena kad učenici nisu u školi (vikend i večernji termina nakon završetka nastave radnim danom) s vremenskim odmakom koji će omogućiti da ne dolazi do susretanja vanjskih korisnika s učenicima i djelatnicima škole (primjerice 1 sat pauze između nastave i treninga).

Članovi kluba u objekt ulaze kada nisu prisutni učenici i djelatnici škole te se njihov kontakt s osobljem škole koje brine o korištenju školske sportske dvorane, ako se ne može izbjeći, skraćuje se minimalno trajanje te provodi uz dosljedno održavanje distance od 2 m i korištenje maske za sve osobe.

Sve osobe nose masku cijelo vrijeme boravka u prostorijama škole osim kada to nije moguće zbog naravi sportske aktivnosti.

Sukladno uvjetima korištenja školskih sportskih dvorana izdanim od HZJZ, u dvorani se ne može se organizirati trening na kojem bi zajedno trenirali učenici iz različitih razrednih odijela ili učenici zajedno s drugim osobama, dok su treninzi za seniore mogući.

Kod treninga učenika, zajedno mogu trenirati učenici iz istog razrednog odjela.

Organizacije korištenja dvorana je slijedeća:

1. članovi kluba moraju doći na mjesto okupljanja 15 minuta prije početka treninga gdje ih dočekuje trener ili odgovorna osoba i vodi ih u svlačionicu
2. Mjesta okupljanja je prostor ispred ulaza u dvoranu

3. Roditelji ostavljaju djecu trenerima ili odgovornim osobama pred sportskom dvoranom, gdje ih preuzimaju nakon završetka treninga.

4. Na vratima svlačionice prikazan je raspored korištenja svlačionice sa slijedećim informacijama:

- Vrijeme korištenja svlačionice
- Naziv kluba
- Sekcija ekipe
- Oznaka M (za sportaše) i Ž (za sportašice)

5. Treneri ili odgovorne osobe imaju slijedeće obveze:

- Preuzeti ekipe na mjestu okupljanja
- Voditi evidencije i mjerenje temperature osobama koje prisustvuju treningu i vođenje evidencije o tome
- Kontrolirati pranje i dezinfekcije ruku svojih ekipa prije i poslije treninga
- Očistiti sve sportske rekvizite i opremu koja je korištena tijekom treninga i vratiti ih na mjesto čuvanja
- Treninzi i sportsko-rekreativne aktivnosti moraju udovoljiti sigurnosnim uvjetima za provedbu aktivnosti: najmanje 15 m² neto površine poda po osobi. Broj osoba pritom uključuje i trenere, instruktore, voditelje odnosno sve osobe koje se nalaze u prostoru za trening ili športsko-rekreativnih aktivnosti.

4.3. ORGANIZACIJA SPORTSKIH NATJECANJA

Organizacija športskih natjecanja moguća je bez prisutnosti gledatelja, u kojima su osigurani svi higijenski i sigurnosni uvjeti propisani važećim preporukama tijekom trajanja mjera, za što su nadležne i odgovorne pravne osobe koje upravljaju pojedinim sportskim objektom. Organizacija natjecanja i utakmice od strane sportskih klubova potrebno je prethodno najaviti upravitelju sportskog objekta uz slijedeće podatke:

1. Datum i vrijeme početka i završetka utakmice (natjecanja)
2. Ekipe koje sudjeluju na utakmici (natjecanju)
3. Očekivani broj sudionika
4. Popis tehničkog osoblja potrebnog za organizaciju utakmice (natjecanja) Organizatori utakmice (natjecanja) dužni su upoznati ostale sudionike sa protokolom te moraju:
 - Dočekati ekipe na mjestu okupljanja prema točki 4.2. ovog pravilnika
 - Prikupiti evidenciju o sportašima (natjecateljima) svih timova koji sudjeluju te izmjeriti temperaturu svim sportašima i o tome predati evidenciju upravitelju sportskog objekta.
 - Očistiti sve sportske rekvizite korištene za utakmicu (natjecanje) i vratiti ih na mjesto čuvanja.

Za sve elemente organizacije sportskih natjecanja odgovoran je organizator sportskih natjecanja.

5. MJERE ČIŠĆENJA PROSTORA

Upute za čišćenje:

- Prije nego što se počne s čišćenjem staviti masku i rukavice.
- Izbjegavati dodirivanje lica i očiju tijekom čišćenja.
- Držati prozore ili vrata otvorenima da se prostor provjetrava i/ili uključiti ventilaciju.
- Očistiti pod neutralnim deterdžentom te nakon toga dezinficirati.
- Očistiti toalete, uključujući WC školjku i sve dostupne površine u toaletu neutralnim deterdžentom te nakon toga dezinficirati.

- Nije dozvoljeno koristiti pakiranje s raspršivačem za nanošenje dezinfekcijskog sredstva jer može doći do prskanja koje može dalje širiti virus.
- Nakon čišćenja krpe oprati na temperaturi od minimalno 60 °C.
- Skinuti rukavice i masku te staviti u plastičnu vrećicu, a zatim temeljito oprati ruke sapunom i vodom u trajanju od 20 sekundi.
- Sav otpad nastao tijekom čišćenja treba što je prije moguće odložiti u kante za otpad • Istuširati se i presvući odjeću odmah nakon čišćenja.
- Ostaviti prozor otvoreni i/ili ventilaciju uključenom da se prostorija temeljito prozrači.

Površine koje je potrebno dezinficirati:

- kvake vrata,
- prekidači,
- rukohvati,
- klupice, stolice, garderobni ormari i vješalice za odlaganje robe i ostalih stvari
- stolovi i radne površine u uredima i komunikacijskim prostorima (hodnici).

Prilikom korištenja sredstava za čišćenje važno je:

1. Pridržavati se uputa za korištenje koje je naveo proizvođač sredstva
2. Izbjegavati kontakt sredstva s očima i kožom te držati dalje od dohvata djece
3. Ne miješati različita sredstva za čišćenje te provjetravati prostorije u kojima se koristi sredstvo za čišćenje
4. Za dezinfekciju kontaminiranih površina ili materijala izbjegavati uporabu raspršivača, proučiti kontaktno vrijeme te ostaviti da sredstvo djeluje sukladno uputama proizvođača
5. Dezinfekcija se izvodi registriranim dezinfekcijskim sredstvom koje djeluje na viruse prema uputama proizvođača, a Europski centar za prevenciju i kontrolu bolesti (ECDC) preporučuje sredstva na bazi slijedećih aktivnih tvari: Etanol, Natrijev hipoklorit, Glutaraldehyd, Izopropanol, Benzalkonijev klorid, Natrijev klorit Aktivna tvar i koncentracija, Natrijev hipoklorit (0,05 - 0,5%), Etanol (70%), Glutaraldehyd (2%), Izopropanol (50%), Povidon-jod (10%, 1% joda) • Benzalkonijev klorid (alkil dimetil benzil amonijev klorid) (0,05%), Natrijev klorit (0,23%).

6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj protokol stupa na snagu danom dobivanja odobrenja od strane osnivača Osnovne škole Marčana, odnosno Istarske županije te odobrenja Stožera civilne zaštite Istarske županije.

Protokol će se po dobivanju navedenih odobrenja dostaviti na znanje svim korisnicima objekta koji će potpisati Izjavu o prihvaćanju Protokola za sportsko rekreativne aktivnosti u Sportskoj dvorani u Marčani, te se zatim objavljuje na web stranici i oglasnoj ploči Općine Marčana i na ulazu u sportsku dvoranu.

