



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MARČANA

Jedinstveni upravni odjel

KLASA:112-02/17-01/12

URBROJ: 2168/05-04-17-03

Marčana, 02. svibnja 2017.

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 86/08. i 61/11.), po prethodno pribavljenoj suglasnosti Načelnika Općine Marčana od 02. svibnja 2017. godine, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Marčana, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Marčana na neodređeno vrijeme

1. referenta za uredsko poslovanje – 1 izvršitelj

Opći uvjeti za prijem u službu za oba radna mjesta su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijem u službu kandidati moraju ispunjavati i slijedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema društvenog smjera,
- položen državni stručni ispit,
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen vozački ispit za B kategoriju motornih vozila,
- poznavanje rada na računalu potvrđeno certifikatom koji se priznaje u zemljama Europske unije najmanje u svezi korištenja računala i upravljanja datotekama, obrade teksta, tabličnih kalkulacija, informacije i komunikacija (Internet).

Natjecati se mogu i osobe koje imaju radno iskustvo na odgovarajućim poslovima duže od dvanaest mjeseci, a nemaju položen državni stručni ispit, pod uvjetom i uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijma u službu.

Natjecati se mogu i osobe koja nemaju traženi certifikat o poznavanju rada na računalu koji se priznaje u zemljama Europske unije, a ispunjavaju ostale natječajne uvjete, pod uvjetom i uz obvezu da certifikat steknu u roku od godine od prijma u službu.

Radni odnos se zasniva uz obavezni probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta iz ovog javnog natječaja, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere znanja te pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici www.marcana.hr, a mogu se dobiti na traženje kandidata u pisarnici Općine Marčana u Marčani 158 (052/571-058), i to osobnim uručivanjem, dostavom putem pošte, e-maila ili telefaksa.

Na oglasnoj ploči Općine Marčana i na web-stranici www.marcana.hr objavit će se vrijeme održavanja provjere znanja najmanje pet dana prije održavanja iste.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja imenuje pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Marčana i ono utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete ti ih upućuje na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata moći će pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata provest će se putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, odnosno intervjuu, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom testiranju.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja obavijestit će se o tome pisanim putem.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje, te po mogućnosti broj telefona ili mobitela i adresu elektroničke pošte.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice, putovnice ili vojne iskaznice),
- dokaz o stručnoj spremi,
- uvjerenje općinskog suda o tome da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ne starije od 6 mjeseci,
- potpisanu izjavu kandidata da ne postoje zapreke za prijem u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (ako ga je položio),
- certifikat o poznavanju rada na računalu koji se priznaje u zemljama Europske unije (ako ga je stekao),
- potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu evidentiranom u matičnoj evidenciji (ne stariji od 30 dana računajući od objavljivanja natječaja u „Narodnim novinama“)
- dokazi o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (rješenje, ugovor, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i slično), iz kojih je vidljivo radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u traženoj struci u trajanju od najmanje 1 godinu.

Sve isprave, osim potpisane izjave kandidata da ne postoje zapreke za prijem u službu, prilažu se u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je dostaviti izvornike nakon prijma u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge u obliku navedenom u ovom javnom natječaju, s time da se urednom prijavom smatra se i ona prijava koja ne sadrži certifikat o poznavanju rada na računalu koji se priznaje u zemljama Europske

unije kao i prijava bez dokaza o položenom državnom stručnom ispitu, ukoliko kandidat ima radno iskustvo na odgovarajućim poslovima duže od 12 mjeseci.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Ako kandidat ističe pravo prednosti pri zapošljavanju pred ostalim kandidatima pod jednakim uvjetima, dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i priložiti uvjerenje o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo to pravo, te dokaz da je nezaposlen, ako je to jedan od uvjeta za ostvarivanje prednosti.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 10 dana od dana objave natječaja u "Narodnim novinama", s naznakom: »Za natječaj – za referenta za uredsko poslovanje«, na adresu: Općina Marčana, Marčana 158, 52206 Marčana.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

PROČELNIK

Zlatko Cetina, v.r.