

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARČANA**

Jedinstveni upravni odjel

KLASA:112-02/17-01/02

URBROJ: 2168/05-04-17-04

Marčana, 06. veljače 2017.

Na temelju članka 19. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 86/08. i 61/11.), u svezi objavljenog natječaja za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Marčana na neodređeno vrijeme samostalnog upravnog referenta za pravne poslove i društvene djelatnosti i referenta – komunalnog redara, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Marčana, objavljuje

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE
PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA, PODRUČJA PROVJERE
NANJA TE PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU**

1.OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

1.1.Opis poslova radnog mjesta Samostalni upravni referent za pravne poslove i društvene djelatnosti

Samostalni upravni referent za pravne poslove i društvene djelatnosti obavlja slijedeće upravne i stručne poslove:

- vodi postupak do donošenja rješenja u predmetima u svezi socijalne skrbi, te u drugim upravnim predmetima iz samoupravnog djelokruga Općine Marčana koje mu povjeri pročelnik,
- imovinskopravni poslovi (kupnja i prodaja, pravo građenja, zakup i uporaba nekretnina, upravljanje pomorskim dobrom, izvlaštenje, služnosti i dr.),
- vodi evidenciju imovine – nekretnina u vlasništvu Općine Marčana,
- izrada nacрта svih ugovora,osim najstroženijih,
- zastupanje u manje složenim sporovima i drugim postupcima pred sudovima, državnim i drugim tijelima, osim u onima koji su nalogom Načelnika povjereni izabranom odvjetničkom uredu,
- priprema dokumentacije i komunikacija u svezi zastupanja Općine Marčana od strane odvjetnika u sporovima i drugim postupcima pred sudovima, državnim i drugim tijelima,
- neposredno provodi aktivnosti i obavlja poslove u svezi brige o djeci, odgoja i osnovnog obrazovanje, stipendiranja studenata, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa, zaštite potrošača, stambenih poslova, te poljoprivrede i šumarstva,
- pruža stručnu pomoć mjesnim odborima i udrugama od interesa za Općinu Marčana,
- obavlja poslove vezane uz organizaciju i provođenje predsjedničkih, zastupničkih, lokalnih i mjesnih izbora, te druge poslove vezane uz neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- obavlja poslove vezane za statističke popise i izvješćivanja,

- vodi poslove oko izrade, donošenja i provođenja dokumenata iz područja zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- opći i kadrovski poslovi, osim vođenja osobnih očevidnika zaposlenih i prijava i odjava na mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Samostalni upravni referent za pravne poslove i društvene djelatnosti neposredno obavlja slijedeće poslove za potrebe Mandalena d.o.o.:

- izrada nacrtu pojedinačnih akata koje donosi uprava Mandalena d.o.o. i druga tijela Mandalena d.o.o.,
- izrada nacrtu svih ugovora, osim najslženijih,
- priprema rješenja i drugih pojedinačnih akata u svezi ostvarivanja prava i obveza zaposlenih iz radnog odnosa i drugi kadrovski poslovi,
- priprema dokumentacije i komunikacija u svezi zastupanja Mandalena d.o.o. od strane odvjetnika u sporovima i drugim postupcima pred sudovima, državnim i drugim tijelima,
- priprema procedura za postupanje referenta koji rješava u upravnom postupku u predmetima vezanim za groblja, te pružanje istome uputa u provedbi upravnog postupka u predmetima iz njegove nadležnosti,
- priprema akata u svezi redovne korespondencije Mandalena d.o.o..

1.2.Opis poslova radnog mjesta Referent – komunalni redar:

Referent – komunalni redar obavlja slijedeće poslove:

- obavlja nadzor nad provedbom odluke o komunalnom redu i drugih općinskih odluka te propisa u svezi komunalnog gospodarstva, kao i nad provedbom općinskih odluka iz oblasti veterinarstva, dobrobiti životinja, korištenja javnih površina i korištenja poljoprivrednog zemljišta,
- vodi postupak do donošenja rješenja u svezi održanja komunalnog reda te provedbe drugih odluka iz alineje 1. ovog stavka, izriče novčane kazne, odnosno podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka,
- vodi postupak koji prethodi davanju javnih površina na privremeno korištenje,
- obavlja u okviru djelokruga Općine Marčana poslove u svezi protupožarne i civilne zaštite, te zaštite na radu,
- provodi aktivnosti u svezi organiziranog odvoza krupnog otpada i sanacije divljih deponija,
- utvrđuje činjenice u svezi zamolbi za davanje suglasnosti za priključke vode za potrebe poljoprivrede,
- evidentira slučajeve uzurpacija javnih površina te zemljišta u vlasništvu Općine Marčana i o tome izvješćuje pročelnika,
- evidentira slučajeve bespravne izgradnje i ugrožavanja okoliša, ugrožavanja sigurnosti prometa, neovlaštenih radnji na pomorskom dobru, na spomenicima kulture i zaštićenim dijelovima prirode, te o tome izvješćuje pročelnika,
- surađuje s trgovačkim društvima koja na području Općine Marčana obavljaju komunalne djelatnosti i mjesnim odborima u pitanjima iz svog djelokruga,
- vrši očevide u svezi provođenje odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina prema propisima o poljoprivrednom zemljištu,
- vodi upisnik predmeta upravnog postupka i priprema poštu iz svog djelokruga za otpremu,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

2. PODACI O PLAĆI

2.1. Zajedničke odredbe

Koeficijent radnog mjesta određuje se primjenom odredbi članka 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Marčana („Službene novine Općine Marčana“, br. 8/10.).

Osnovica za obračun osnovne plaće određuje se sukladno odredbi članka 2. Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Marčana („Službene novine Općine Marčana“, br. 8/10. i 8/13.).

Uvećanje plaće s osnova radnog staža određuje se primjenom odredbi članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine, br. 28/10.) i članka 82. Pravilnika o radu.

2.2. Podaci o plaći na radnom mjestu Samostalni upravni referent za pravne poslove i društvene djelatnosti

Obračun bruto plaće na radnom mjestu Samostalni upravni referent za pravne poslove i društvene djelatnosti vrši se temeljem slijedećih kriterija i mjerila:

1. Koeficijent radnog mjesta za obračun plaće: 2,85,

2. Važeća osnovica za obračun plaća u iznosu od 3.040,00 kuna bruto,

3. Uvećanje temeljem radnog staža za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše za 20%.

Koeficijent radnog mjesta za obračun plaće uvećava će se s osnove dodatnih stručnih znanja, ako ona nisu uvjet za radno mjesto na kojem službenik radi, ali su u funkciji tog radnog mjesta, i to:

- za 8% ako službenik ima znanstveni stupanj magistra znanosti ili položen pravosudni ispit,

- za 15% ako službenik ima znanstveni stupanj doktora znanosti.

Koeficijent za obračun plaće službenika uvećat će se s osnove dugogodišnjeg radnog iskustva u tijelima uprave (državnim, županijskim, gradskim, općinskim), i to:

- za 4-% ako službenik ima 20 do 29 godina radnog iskustva u upravi,

- za 8-% ako službenik ima 30 do 34 godina radnog iskustva u upravi,

- za 10-% ako službenik ima preko 35 godina radnog iskustva u upravi.

Ukoliko službenik ispunjava više uvjeta za uvećanje koeficijenta za obračun plaće, uvećanje mu pripada samo po jednoj, i to za njega povoljnijoj osnovi, te ne može biti veće od 15 % koeficijenta za obračun plaće.

2.3. Podaci o plaći na radnom mjestu Referent - komunalni redar

Obračun bruto plaće na radnom mjestu Referent – komunalni redar vrši se temeljem slijedećih kriterija i mjerila:

1. Koeficijent radnog mjesta za obračun plaće: 1,91,

2. Važeća osnovica za obračun plaća u iznosu od 3.040,00 kuna bruto,

3. Uvećanje temeljem radnog staža za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše za 20%.

Koeficijent za obračun plaće službenika uvećat će se s osnove dugogodišnjeg radnog iskustva u tijelima uprave (državnim, županijskim, gradskim, općinskim), i to:

- za 4-% ako službenik ima 20 do 29 godina radnog iskustva u upravi,

- za 8-% ako službenik ima 30 do 34 godina radnog iskustva u upravi,

- za 10-% ako službenik ima preko 35 godina radnog iskustva u upravi.

3.NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji su podnijeli urednu i pravodobnu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, a istima će se poziv uputiti putem web stranice Općine Marčana i oglasne ploče.

Testiranje kandidata sastoji se od pisanog testa kojim se provjerava poznavanje propisa navedenih u pravnim izvorima za provjeru znanja objavljenima na web stranici Općine Marčana.

Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz područja provjere znanja, isključivo vezana za pravne izvore za pripremanje kandidata za provjeru (20 pitanja od koji svaki točan odgovor nosi 0,5 bodova – ukupno 10 bodova).

Tijekom testiranja nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Testiranje traje 75 minuta.

Nakon provedenog testiranja kandidata utvrdit će se broj ostvarenih bodova pojedinog kandidata iz pisanog testa, predočit će se ti rezultati kandidatima, te će se provesti intervju sa kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz testiranja.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad na poslovima radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova. Svaki član Povjerenstva zasebno boduje svakog kandidata, te se broj bodova Povjerenstva utvrđuje kao prosječni broj bodova koji se dobije temeljem bodovanja svih članova Povjerenstva.

Nakon provedbe testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja pročelniku Jedinственog upravnog odjela Općine Marčana izvješće o provedenom postupku s rang listom kandidata, kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva.

4.PODRUČJA PROVJERE ZNANJA I PRAVNI IZVORI

4.1. Područja provjere znanja i pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru za radno mjesto Samostalni upravni referent za pravne poslove i društvene djelatnosti

Područja provjere znanja su: upravni postupak i uredsko poslovanje, komunalno i vodno gospodarstvo, imovinskopravni odnosi, lokalna samouprava, radni odnosi, ustanove i udruge, društvene djelatnosti, zaštita potrošača, civilna zaštita, poljoprivreda i šumarstvo

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru su:

A) UPRAVNI POSTUPAK I UREDSKO POSLOVANJE (4 pitanja na testiranju)

1.Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09.)

2.Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ , broj 7/09.)

B)KOMUNALNO I VODNO GOSPODARSTVO (2 pitanja na testiranju)

1.Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj [26/03](#). -pročišćeni tekst, [36/95.](#), [70/97.](#), [128/99.](#), [57/00.](#), [129/00.](#), [59/01.](#), [82/04.](#), [178/04.](#), [38/09.](#), [79/09.](#), [49/11.](#), [144/12.](#) i [147/14.](#) i 36/15.) samo čl. 2-3 i čl. 16-33.

2. Zakon o vodama („Narodne novine“, broj [153/09.](#), [63/11.](#), [130/11.](#), [56/13.](#) i [14/14.](#))- samo čl. 3, čl. 7, čl. 21-24, čl. 57-69, čl. 84-88, čl. 125, čl. 143 i čl. 161-162.

C) IMOVINSKOPRAVNI ODNOSI (2 pitanja na testiranju)

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) samo čl. 9-12, čl. 31-35, čl. 100-133, čl. 152-160, čl. 174-175, čl. 186-198, čl. 280-285, čl. 354-387 i čl. 391.

2. Zakon o zakupu i prodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj [125/11.](#) i [64/15.](#)).
[samo čl. 1-32.](#)

[3. Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade \(„Narodne novine“, broj 74/14.\) samo čl. 1-45](#)

D) LOKALNA SAMOUPRAVA (2 pitanja na testiranju)

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 106/03., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13- pročišćeni tekst i 137/15.) samo čl. 1-11, čl. 18-19, čl. 24-77.b.

2. Zakon o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12. I 121/16.) samo čl. 5-8, čl. 13, čl. 39-42, čl. 53, čl. 75-81 i čl. 87-98.

E) RADNI ODNOSI (1 pitanje na testiranju)

1. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.) samo čl. 1-42 i čl. 85-97.

2. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine, broj 28/10.) samo čl. 1-14.

3. Zakon o radu (Narodne novine“, broj 93/14.) samo čl. 4-15, čl. 26-27, čl. 61-67. i čl. 73-87.

F) USTANOVE I UDRUGE (1 pitanje na testiranju)

1. Zakon o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) samo čl. 1-15. i čl. 29-56.

2. Zakon o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14.) samo čl. 1 - 41.

G) DRUŠTVENE DJELATNOSTI (4 pitanja na testiranju)

1. Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14., 99/15. i 52/16.) samo čl. 1-20, čl. 25-29., čl. 73-74, čl. 100. i čl. 116-117.

2. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07. i 94/13.) samo čl. 1-7, čl. 14, čl. 20-23. a. i čl. 34-42.

3. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine«, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. i 07/17.) samo čl. 2-5, čl. 11-18, čl. 118-119, čl. 124-125 i čl. 141-143.

4. Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) sam čl. 1-2. i čl. 9.a

5. Zakon o sportu („Narodne novine“, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15. I 19/16.) samo čl. 1, čl. 5-11, čl. 14-23, čl. 27, čl. 46, čl. 48, čl. 53, čl. 55, čl. 58, čl. 65, čl. 74. i čl. 76-76.a

6. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 82/13., 159/13., 22/14., 154/14. i 70/16.) samo čl. 2-4, čl. 9, čl. 17, čl. 26, čl. 28, čl. 32. i čl. 190.

H) ZAŠTITA POTROŠAČA (1 pitanje na testiranju)

1. Zakon o zaštiti potrošača („Narodne novine“, broj 41/14. i 110/15.) čl. 1, čl. 5-11, čl. 24-29. i čl. 124-129.

I) CIVILNA ZAŠTITA (1 pitanje na testiranju)

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 85/15.) samo čl. 1, čl. 3, čl. 8-45, čl. 47, čl. 65-66 i čl. 72

J) POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO (2 pitanja na testiranju)

1. Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“, broj 30/15.) samo čl. 2-3, čl. 5, čl. 7, čl. 10, čl. 12, čl. 69, čl. 106-107, čl. 121-122 i čl. 125.

2. Zakon o poljoprivredom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13. i 48/15.) samo čl. 2-3, čl. 20, čl. 27-28, čl. 48. i čl. 65.

3. Zakon o šumama („Narodne novine“, broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12., 68/12., 148/13. i 94/14.) samo čl. 2-5, čl. 13-14, čl. 20, čl. 35. i čl. 68.

4.2. Područja provjere znanja i pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru za radno mjesto Referent – komunalni redar

Područja provjere znanja su: upravni postupak i uredsko poslovanje, komunalno gospodarstvo i vodno gospodarstvo, gospodarenje otpadom, gradnja, zaštita od buke, zaštita životinja i veterinarstvo, imovinskopravni odnosi, poljoprivredno zemljište, lokalna samouprava, civilna zaštita,

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru su:

A) UPRAVNI POSTUPAK I UREDSKO POSLOVANJE (4 pitanja na testiranju)

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09.) samo čl. 1-113, čl. 133-149. i čl. 159-160.

2. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09.) samo čl. 1-7, čl. 43-69.

B) KOMUNALNO I VODNO GOSPODARSTVO (4 pitanja na testiranju)

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj [26/03.](#) -pročišćeni tekst, [36/95.](#), [70/97.](#), [128/99.](#), [57/00.](#), [129/00.](#), [59/01.](#), [82/04.](#), [178/04.](#), [38/09.](#), [79/09.](#), [49/11.](#), [144/12.](#) i [147/14.](#) I 36/15.) samo čl. 2-4, čl. 16-18. i čl. 40.

2. Zakon o vodama („Narodne novine“, broj [153/09.](#), [63/11.](#), [130/11.](#), [56/13.](#) i [14/14.](#))- samo čl. 3, čl. 51, čl. 57-69, čl. 125 -126., čl. 131, i čl. 161-162.

C) GOSPODARENJE OTPADOM (2 pitanja na testiranju)

1. Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) čl. 4, čl. 6-7, čl. 11., čl. 21, čl. 23., čl. 28 i čl. 36

D) GRADNJA (4 pitanja na testiranju)

1. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13.) samo. čl. 3-4. i 132.

2. Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 79/14., 41/15. i 75/15.) samo čl. 2-7.

3. Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13.) – čl. 2 - 4. i čl. 42- 60.

2.Prekršajni zakon („Narodne novine“ broj 107/07., 39/13., 157/13. i 110/15.) – čl. 5., čl. 31.-34, čl. 41.- 43, čl. 108-116, čl. 239 - 245)

E) ZAŠTITA OD BUKE(1 pitanje na testiranju)

1.Zakon o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj 30/09., 55/13., 153/13. i 41/16.) samo čl. 2-6. i čl. 16.

F)ZAŠTITA ŽIVOTINJA I VETERINARSTVO (1 pitanje na testiranju)

1.Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 135/06, 37/13 i 125/13)samo čl. 3., čl. 56-58. i čl. 60.

2.Zakon o veterinarstvu („Narodne novine“ broj 82/13. i 148/13.) samo čl. 45. i čl. 102.

G)IMOVINSKOPRAVNI ODNOSI (1 pitanje na testiranju)

1.Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) samo čl. 35, čl. 131-133. i čl. 391.

2. Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) samo čl. 2. i čl. 111-112.

H)POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE (1 pitanja na testiranju)

1. Zakon o poljoprivredom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13. i 48/15.) samo čl. 2. - 5, čl. 10-12, i čl. 65.

I) LOKALNA SAMOUPRAVA(1 pitanje na testiranju)

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ , broj 33/01., 60/01., 106/03., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09.,150/11.,144/12.,19/13- pročišćeni tekst i 137/15.) samo čl. 3-4, čl. 18-19, čl. 35., čl. 48. i čl. 53.

J)CIVILNA ZAŠTITA (1 pitanje na testiranju)

1. Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 85/15.) samo čl. 16 – 20.

NAPOMENA: Na web stranici Općine Marčana www.marcana.hr i na oglasnoj ploči Općine Marčana objavit će se mjesto i vrijeme održavanja testiranja i intervjua za svako od radnih mjesta iz natječaja za prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Marčana na neodređeno vrijeme samostalnog upravnog referenta za pravne poslove i društvene djelatnosti i referenta – komunalnog redara, i to najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

PROČELNIK
Zlatko Cetina,v.r.